

T.C
Odunpazarı Kaymakamlığı
Öğretmen Esra Akkaya Anaokulu Müdürlüğü

2019-2023
Stratejik Planı



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



Sunuş

1997-1998 Eğitim Öğretim yılında faaliyete geçen okulumuz, gerek genç ve dinamik kadrosuyla, gerekse binanın fiziksel durumu itibariyle okul öncesi eğitimde hep bir adım öndedir ve emin adımlarla ilerlemektedir.

Bütün planlarımız çocuklarımızın iyi bir eğitim ve öğretim görerek geleceğe daha iyi hazırlanmasını sağlamaya yöneliktir.

Günümüzde teknolojik, toplumsal, kültürel, siyasal ve ekonomik alanlarda birçok değişim yaşanmaktadır. Değişimin dünyayı ve insanlığı zorladığı günümüzde, değişim sürecinin yönetiminde en etkili araçlardan biri eğitimidir. Bu da eğitim sisteminin "ihtiyaçlar doğrultusunda" kendini sürekli yenilemesini gerektirmektedir. Eğitim ve öğretim için uygun ortamı hazırlamak, geleceğimizin güvencesi yavrularımızı daha güzel bir şekilde yetiştirmek, öğrencilerimizin ve velilerimizin ve eğitim çalışanlarımızın beklentilerini daha iyi karşılayabilmek ve eksiksiz çalışan bir kurum olmak amacıyla zayıf yönlerimizi ortadan kaldırıp güçlü yönlerimizi daha da kuvvetlendiren stratejik planımızı hazırladık. Bu plan Velilerimizin Belediyemizin ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün, Öğretmenlerimizin desteğiyle daha çabuk ve daha kolay işlerlik kazanacaktır. Bu planın oluşmasında emeği geçen tüm çalışanlarımızı içten teşekkürlerimi sunarım. Öğretmen Esra Akkaya Anaokulu Stratejik Planının (2019-2023) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü ARGE birimi başta olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara Öğretmen, Öğrenci Ve Velilerimize teşekkür ederim.

Bilgün ÇAMOĞLU
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	42
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	47
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	50
MİSYONUMUZ	51
VİZYONUMUZ	51
TEMEL DEĞERLERİMİZ	52
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	53
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	54
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	56
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	63
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	65
EKLER:.....	69

I. BÖLÜM

Giriş ve Plan Hazırlık Süreci

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimi oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
BİLGÜN ÇAMOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ	MEHMET ARIKAN	MÜDÜR YARDIMCISI
MEHMET ARIKAN	MÜDÜR YARDIMCISI	ÖZLEM BURCU UYSAL	ÖĞRETMEN
ÖZGÜL YÜCEL İNANLI	ÖĞRETMEN	MELİHA SEVER	ÖĞRETMEN
HAZAL AVSAN ÇETİN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	RABİA SAYGIN	ÖĞRETMEN
ZEHRA PIŞKİN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	ÇİĞDEM ÇAKIR ÖZKAN	ÖĞRETMEN

II. BÖLÜM

Durum Analizi

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

03.11.1997 yılında okul öncesi eğitim hizmeti vermek için açılmıştır. 1997-1998 eğitim öğretim yılında 40 öğrenciyle eğitim öğretime başlamıştır. Okulun fiziki ve eğitim alanında yapılan iyileştirmeler sayesinde sayı her yıl artarak devam etmiştir.

28.06.2012 yılında Van depreminde hayatını kaybeden Okul Öncesi Öğretmeni Esra AKKAYA' nın anısına, adı okulumuza verilmiş, Yenikent Anaokulu olan okul adımız “Öğretmen Esra Akkaya Anaokulu” olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2: Okul Künyesi

İli:		İlçesi:			
Adres:	Yenikent Mahallesi Küme 18/A Odunpazarı/ESKİŞEHİR	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/AqRvNf9hVjs		
Telefon Numarası:	0 (222) 239 9436	Faks Numarası:	0 (222)239 7313		
e- Posta Adresi:	997596@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://oesraakkayao.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	967596	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 03.11.1997		Toplam Çalışan Sayısı *	19		
Öğrenci Sayısı:	Kız	140	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	160		Erkek	0
	Toplam	300		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	1.768,00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Okulöncesi Öğretmeni	0	16	16
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	2	17	19

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	✓	
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		✓
Derslik Alanları (m2)	100	Kütüphane		✓
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		✓
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı		✓
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi		✓
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		✓
Okul Oturum Alanı (m2)	2100	Pansiyon		✓
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3228			
Okul Kapalı Alan (m2)	2100			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	27			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5: Öğrenci Sayıları

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
3 Yaş G Sınıfı	6	7	13	4 Yaş J Sınıfı	7	13	20
3 Yaş H Sınıfı	8	10	18	4 Yaş K Sınıfı	10	9	19
3 Yaş M Sınıfı	7	11	18	4 Yaş L Sınıfı	7	13	20
3 Yaş N Sınıfı	9	12	21	5 Yaş A Sınıfı	7	10	17
4 Yaş E Sınıfı	12	11	23	5 Yaş B Sınıfı	13	11	24
4 Yaş F Sınıfı	9	8	17	5 Yaş C Sınıfı	12	13	25
4 Yaş I Sınıfı	13	9	22	5 Yaş D Sınıfı	8	13	21
4 Yaş İ Sınıfı	12	10	22				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	9	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps
Akıllı Tahta Sayısı	0		

Gelir ve Gider Bilgisi

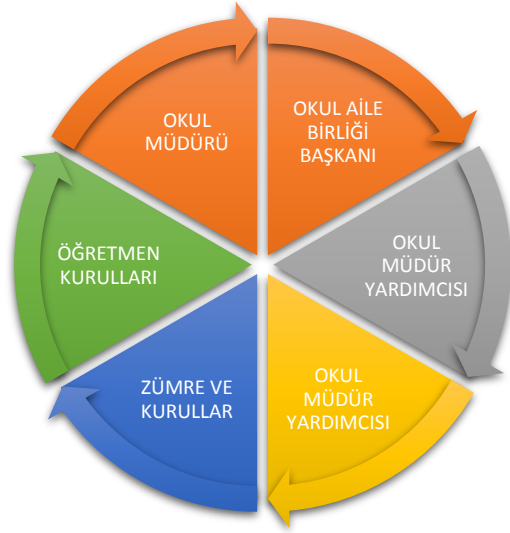
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	395.615,00	395.000,00
2017	411.569,00	410.000,00

Paydaş Analizi

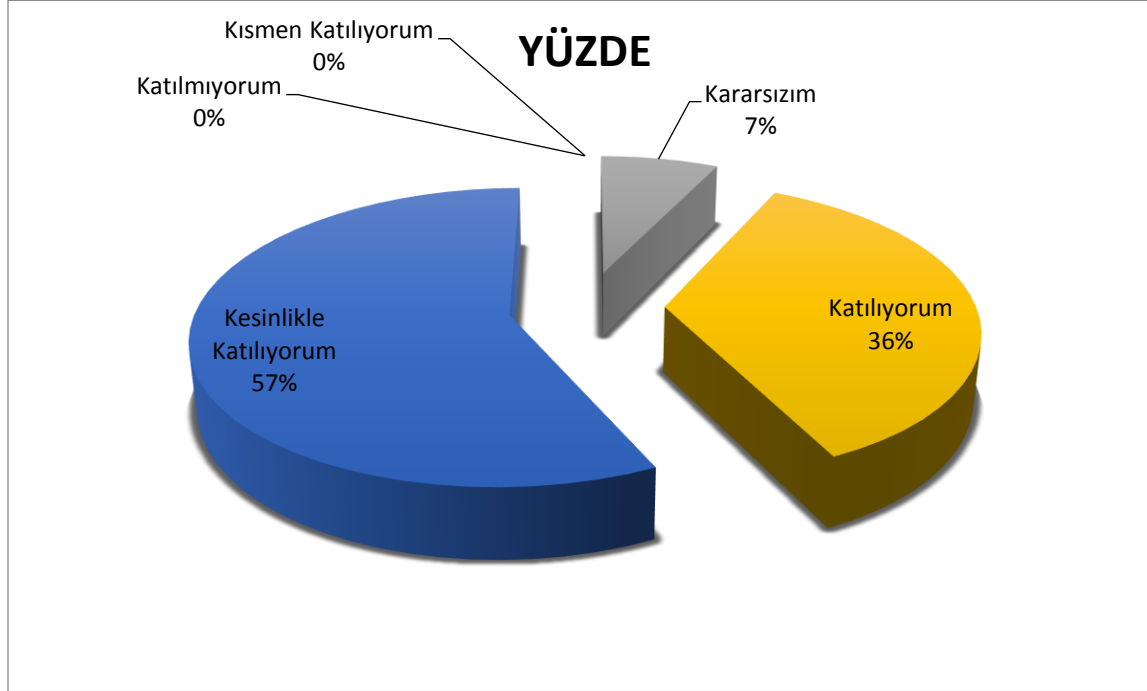
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

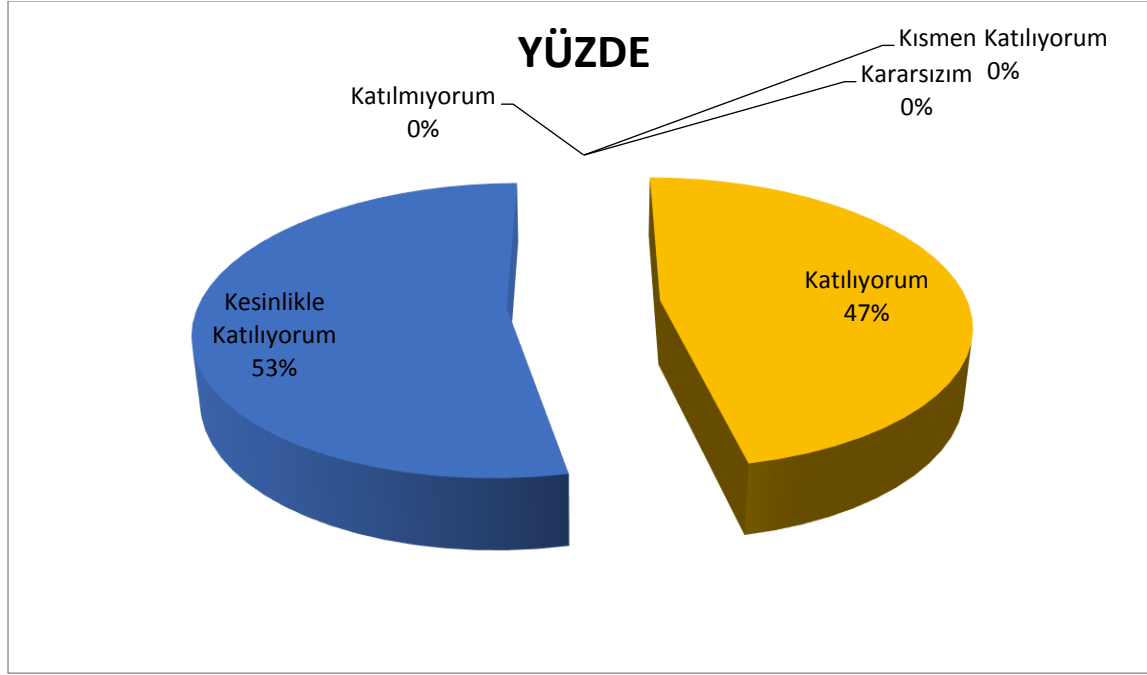
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 15 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



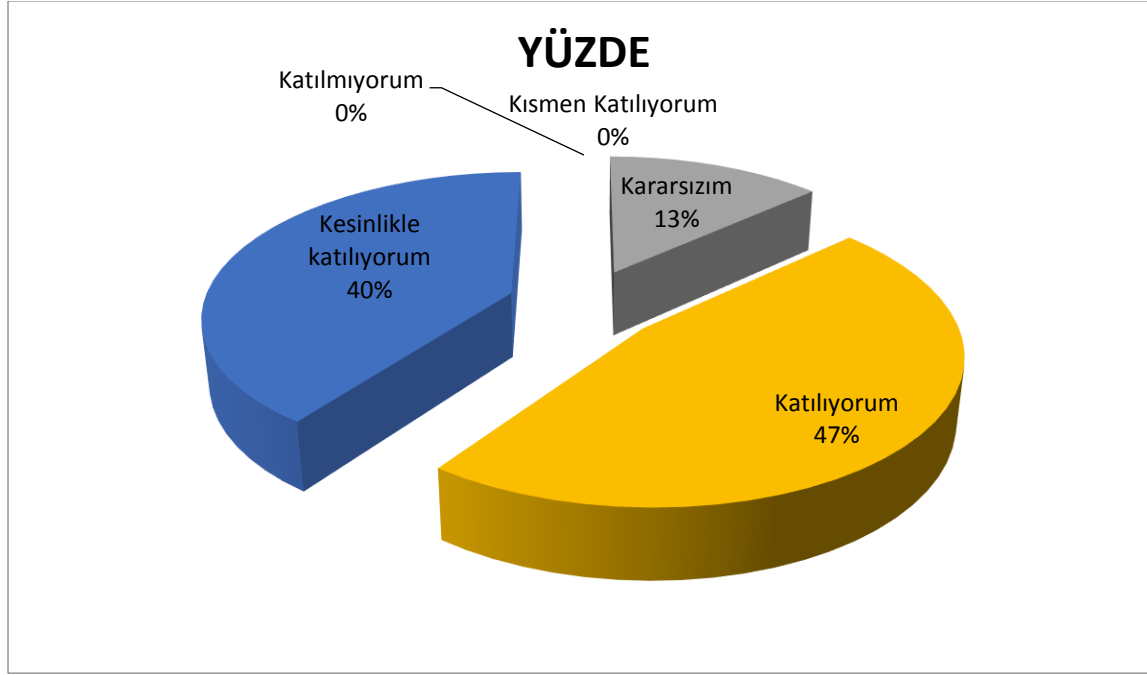
Şekil 1: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 15 öğretmenlerimizin %57’si Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



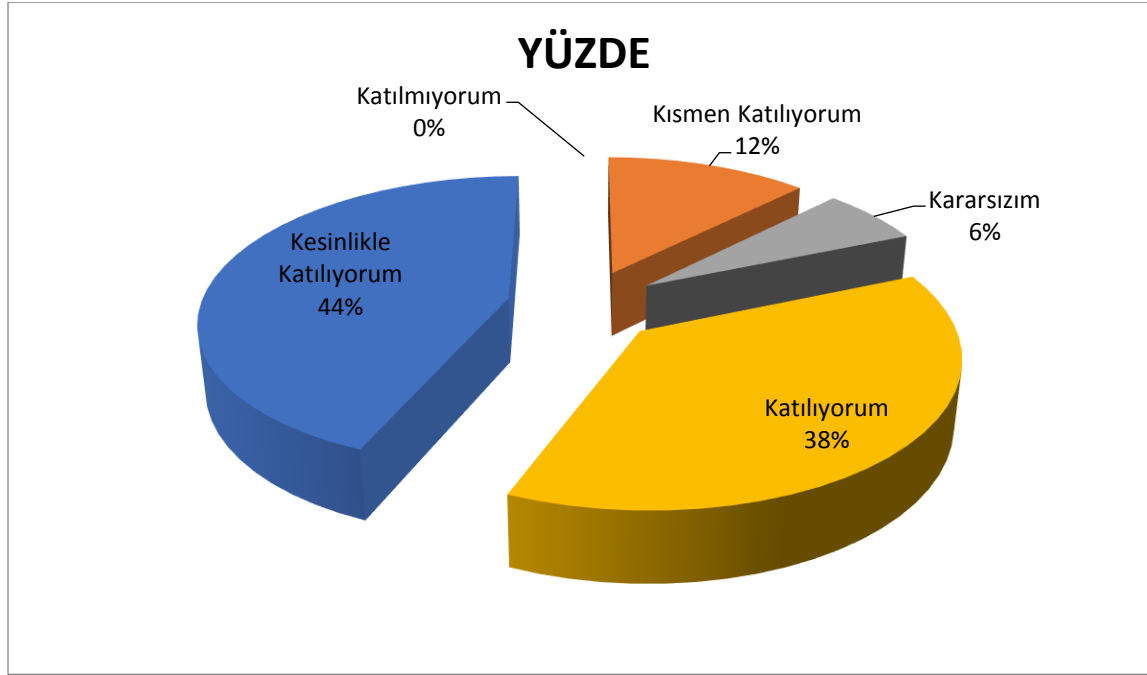
Şekil 2: İletişim Seviyesi

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ” sorusuna anket çalışmasına katılan 15 öğretmenimizin %53’ü Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



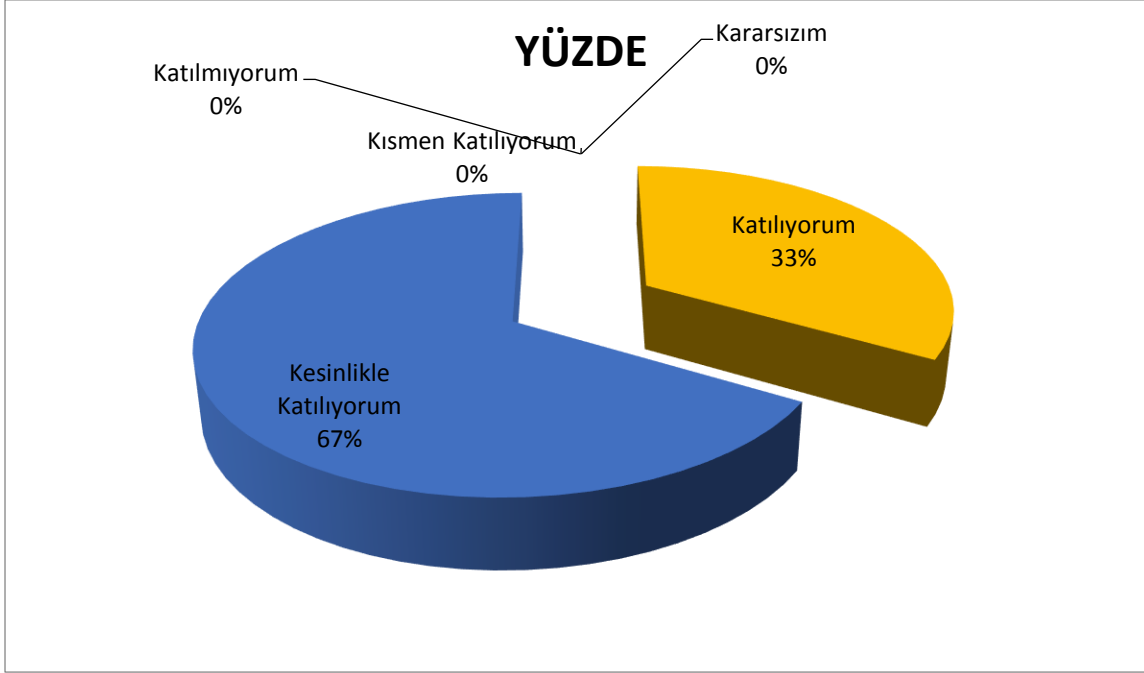
Şekil 3: Fırsat Eşitliği Seviyesi

“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır” sorusuna anket çalışmasına katılan 15 öğretmenimizin %47’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



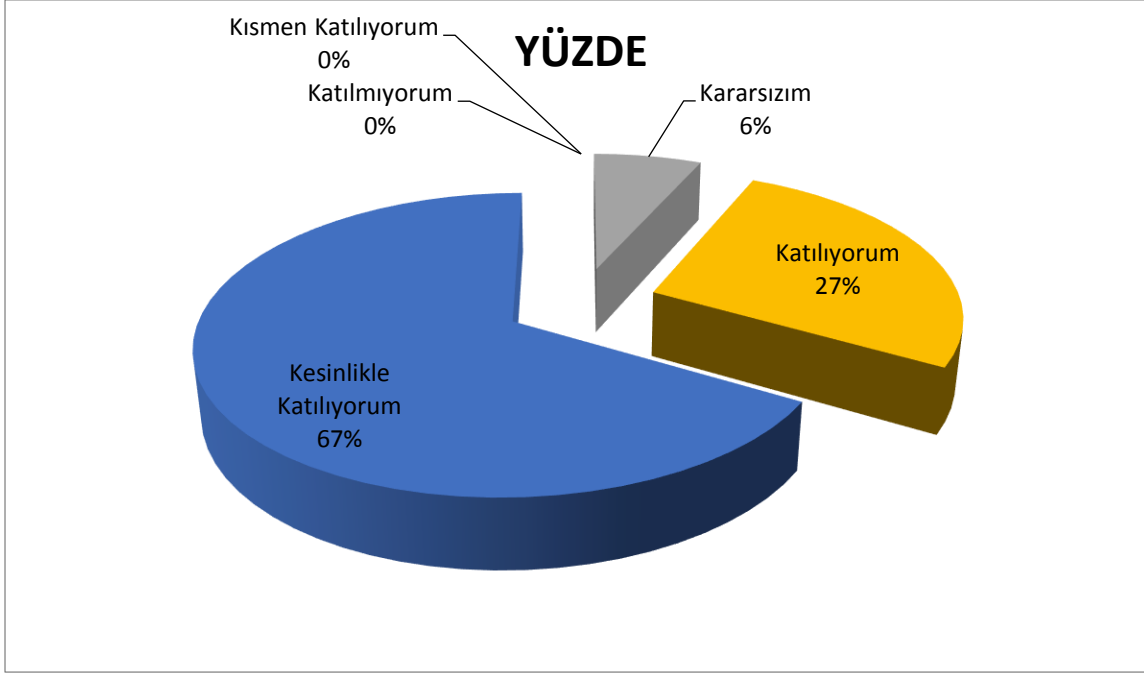
Şekil 4: Psiko-Sosyal Seviyesi

“Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm” sorusuna anket çalışmasına katılan 15 öğretmenimizin %44’ü Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



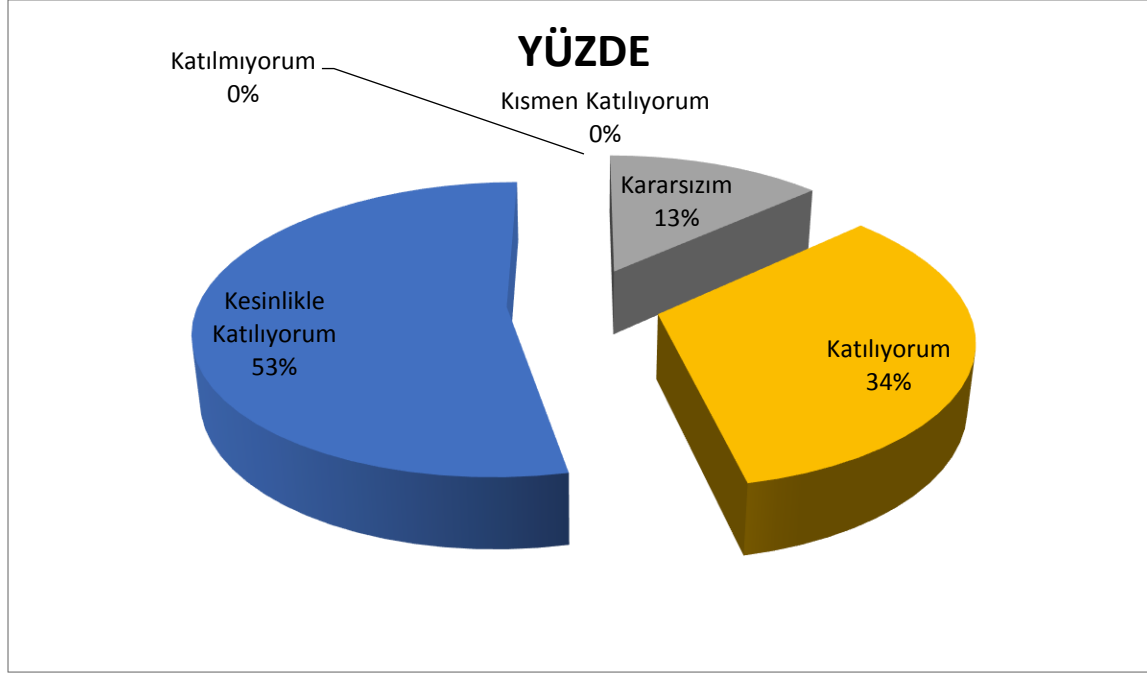
Şekil 5: Kariyer Geliştirme Seviyesi

“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır ” sorusuna anket çalışmasına katılan 15 öğretmenlerimizin %67’si Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



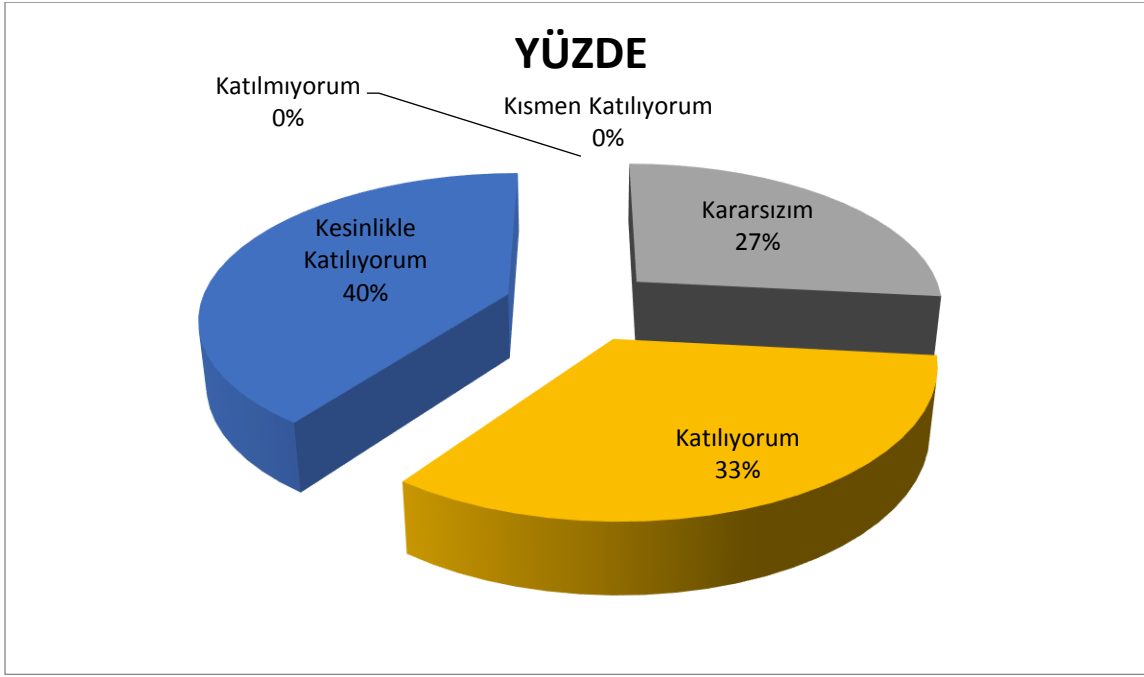
Şekil 6: Okulda Bulunan Araç-Gereç Seviyesi

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir ” sorusuna anket çalışmasına katılan 15 öğretmenimizin %67’si Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



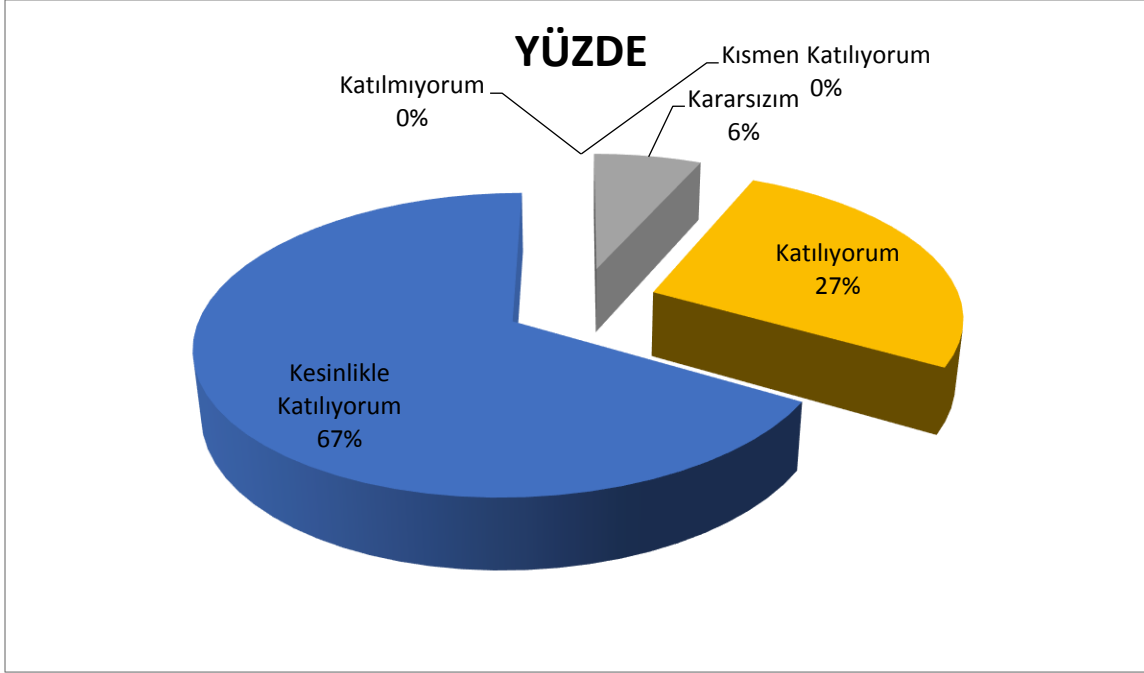
Şekil 7: Destek, Moral Motivasyon Seviyesi

“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir ” sorusuna anket çalışmasına katılan 15 öğretmenimizin %53’ü Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



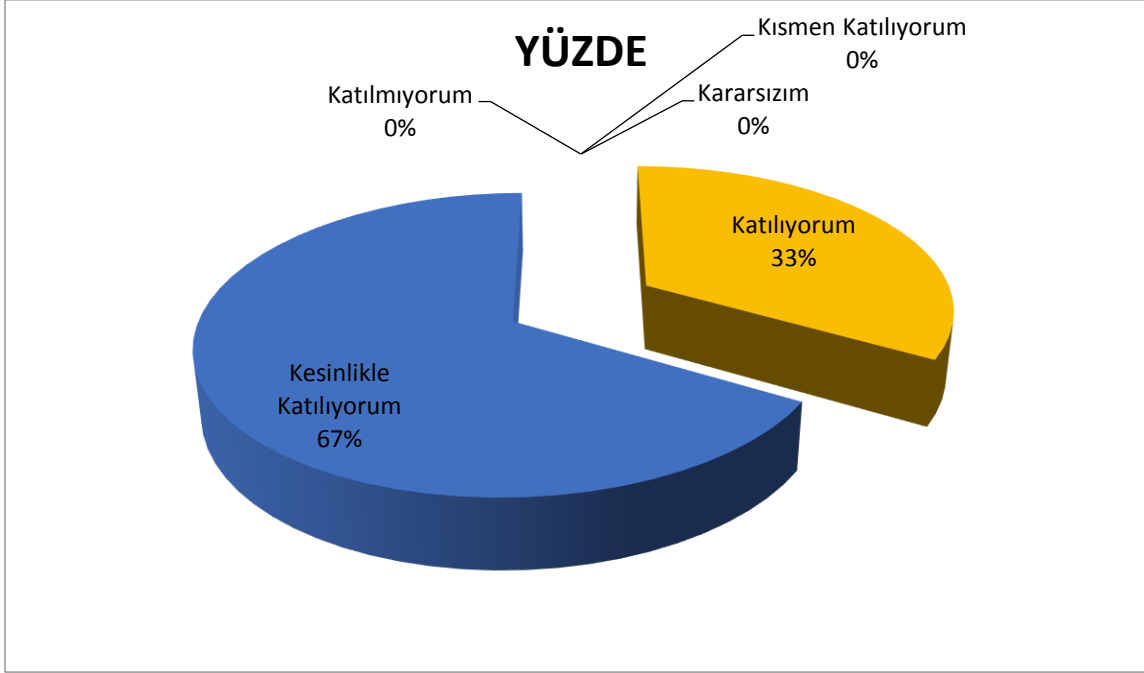
Şekil 8: Yönetimden Memnuniyet Seviyesi

“Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır ” sorusuna anket çalışmasına katılan 15 öğretmenlerimizin %40'ı Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



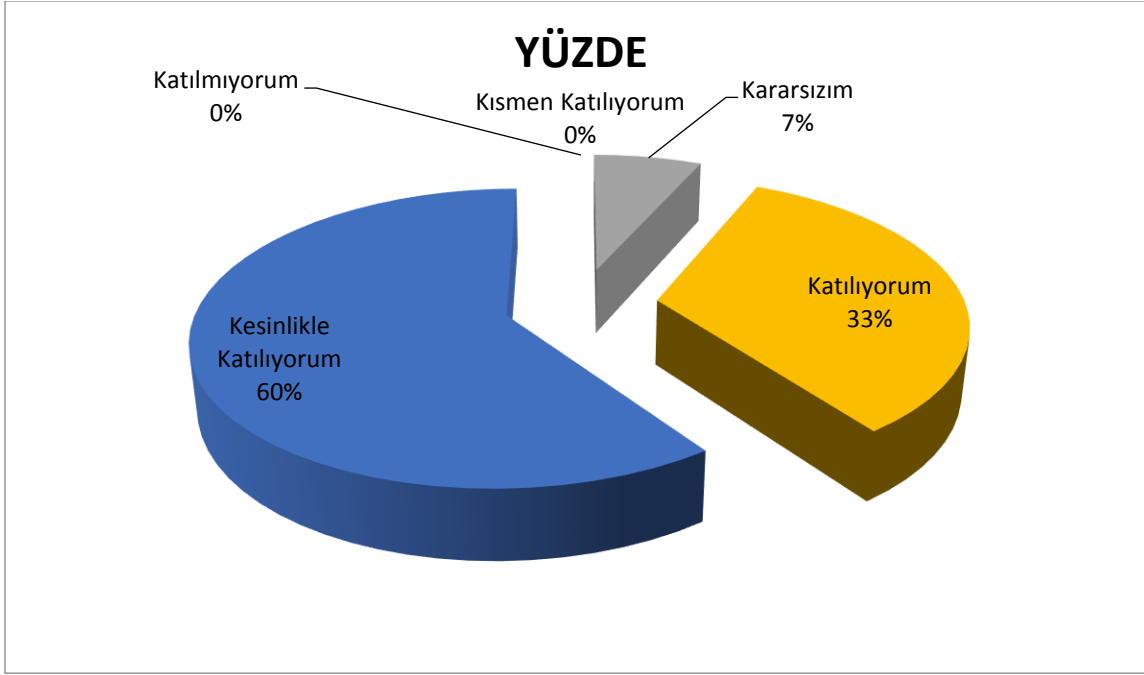
Şekil 9: Okulun Çevrede Bilinirlik Seviyesi

“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır ” sorusuna anket çalışmasına katılan 15 öğretmenimizin %67’si Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



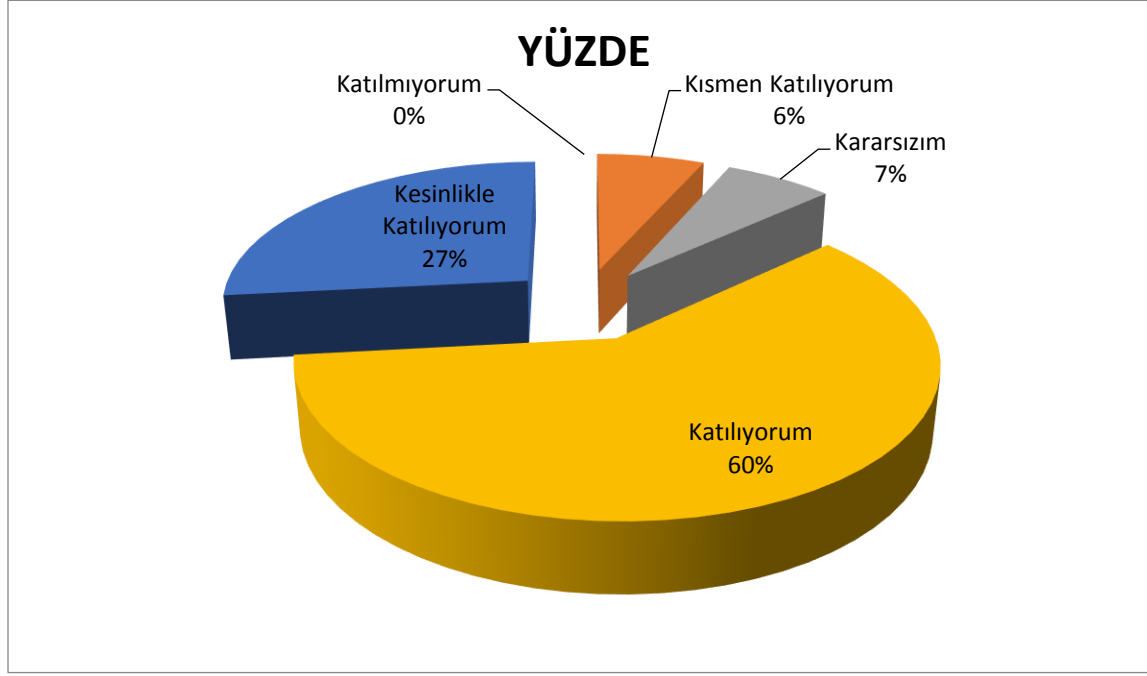
Şekil 10: Okul Ortamı (Fiziki ve Psiko-Sosyal Şartlar) Seviyesi

“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir ” sorusuna anket çalışmasına katılan 15 öğretmenimizin %67’si Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



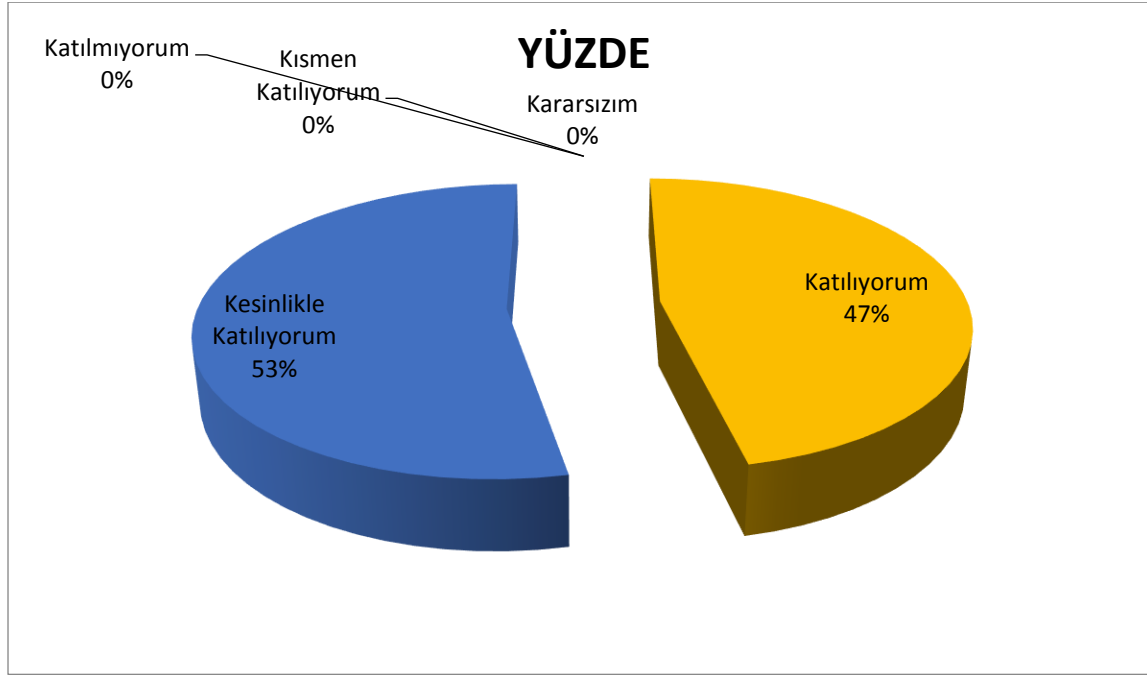
Şekil 11: Okulun Vizyon, Misyon ve Değerlerini Algılama Seviyesi

“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır ” sorusuna anket çalışmasına katılan 15 öğretmenimizin %60’ı Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 12: Okul Tarafından Sağlanması Gereken Hizmetler Seviyesi

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir ” sorusuna anket çalışmasına katılan 15 öğretmenimizin %60'ı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

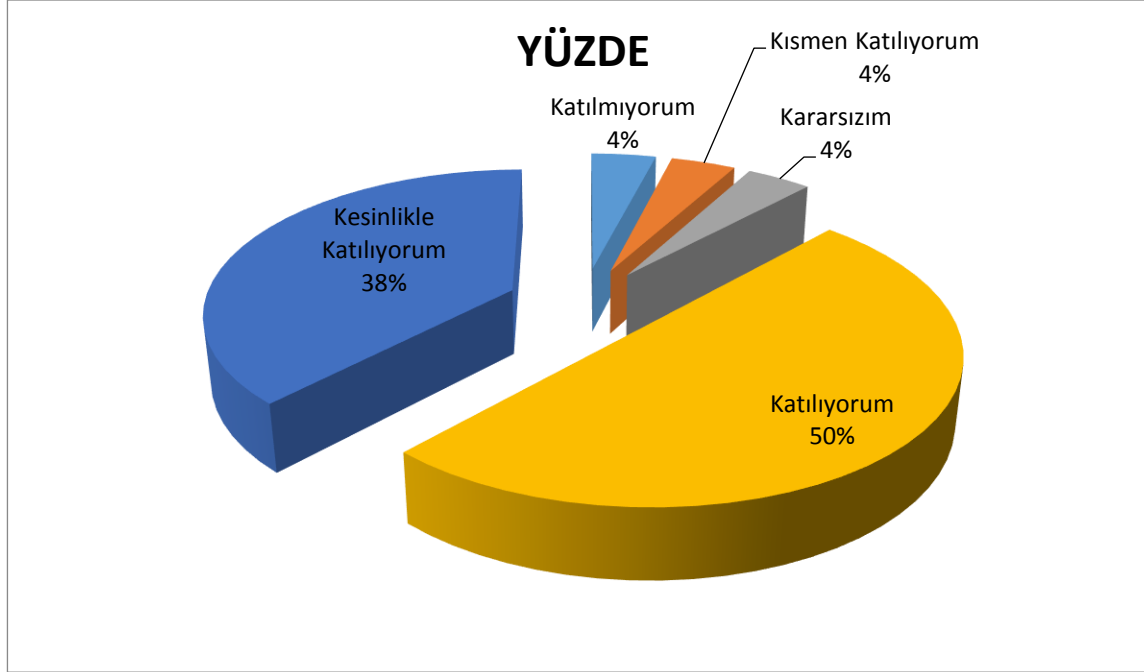


Şekil 13: Kariyer Geliştirme Seviyesi

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim ” sorusuna anket çalışmasına katılan 15 öğretmenimizin %53’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

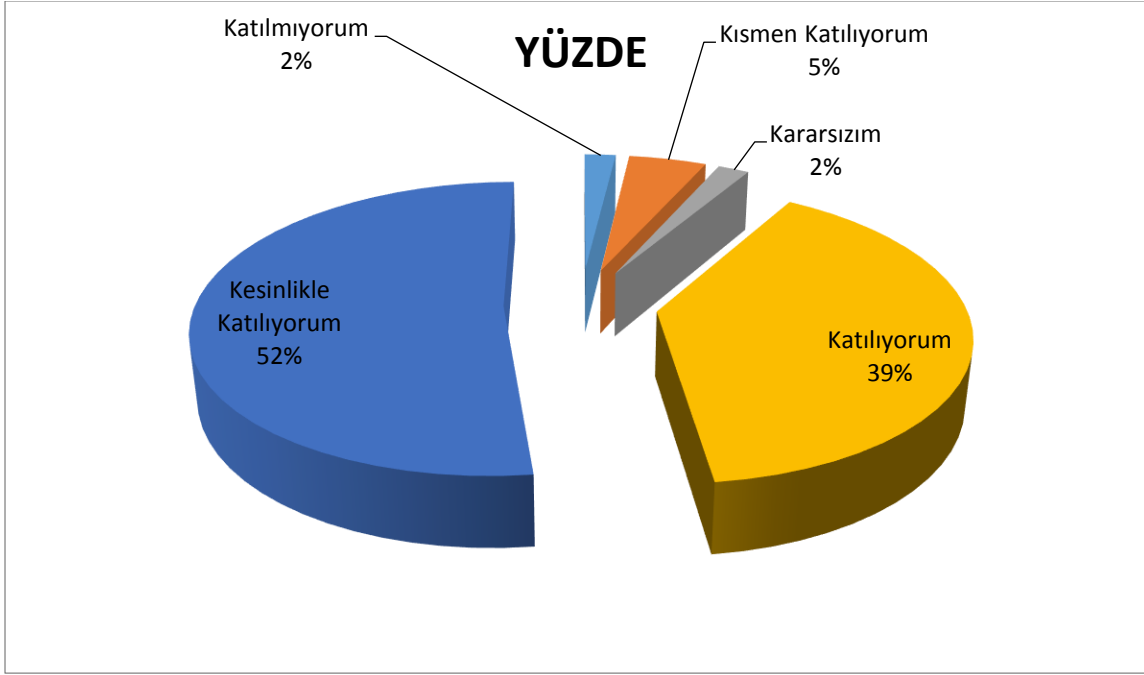
Veli Anketi Sonuçları:

300 veli içerisinde Örneklem seçimi Yöntemine göre 100 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



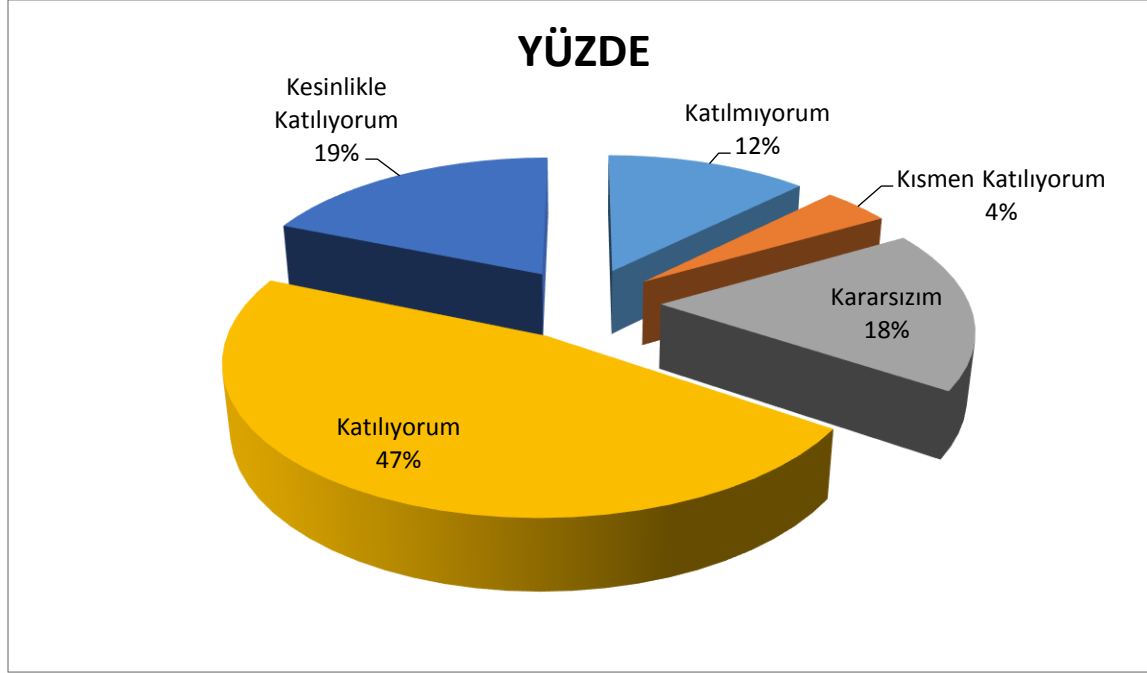
Şekil 14: Velilerin Ulaşılabilirliği

"İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum" sorusuna ankete katılmış olan velilerin %50'si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



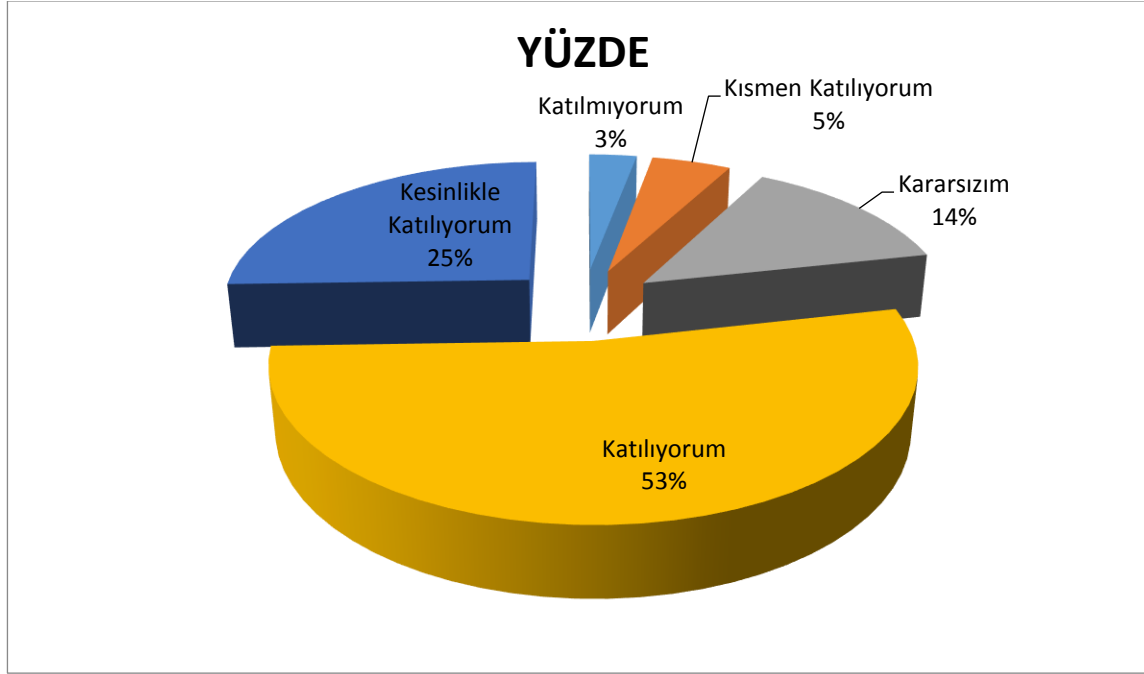
Şekil 15: İletişim Seviyesi

"Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum" sorusuna ankete katılmış olan velilerin %52'si Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



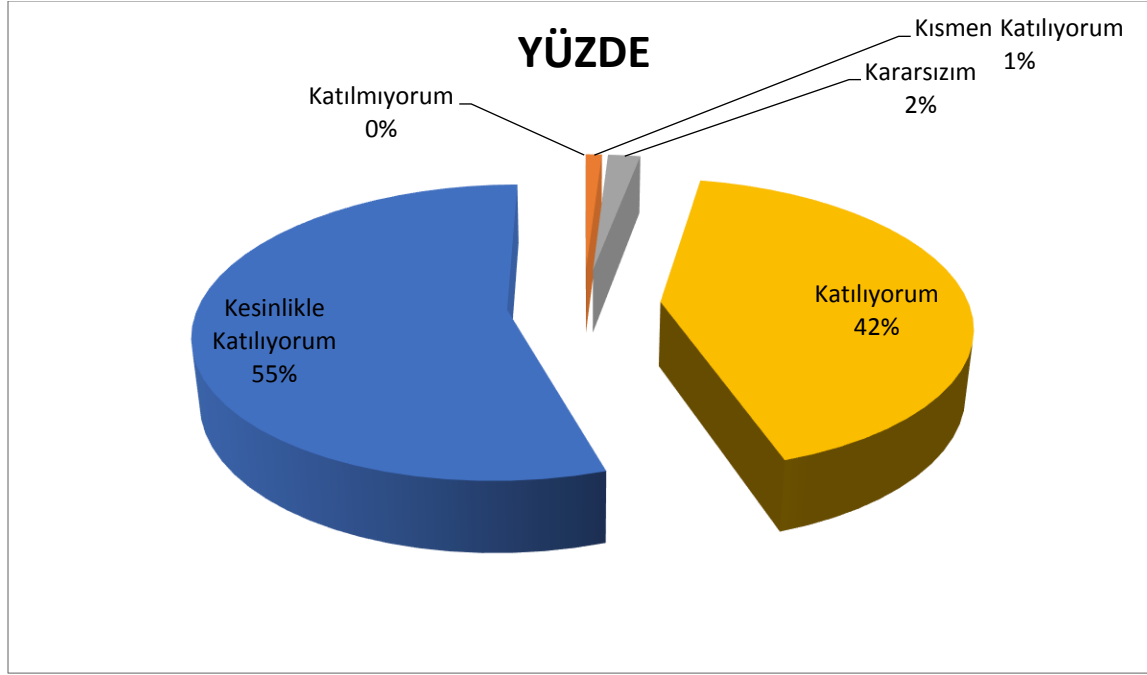
Şekil 16: Rehberlik ve Yönlendirme Seviyesi

“Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %47’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



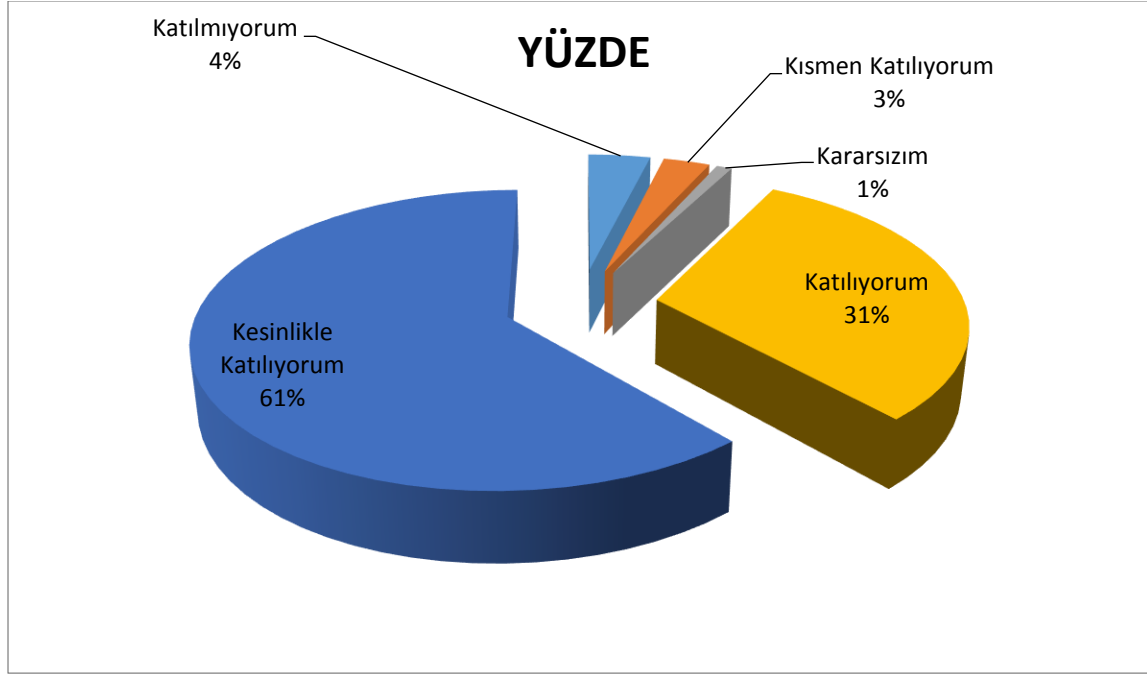
Şekil 17: Dilek, Öneri ve Şikâyetler Seviyesi

“Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %53’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



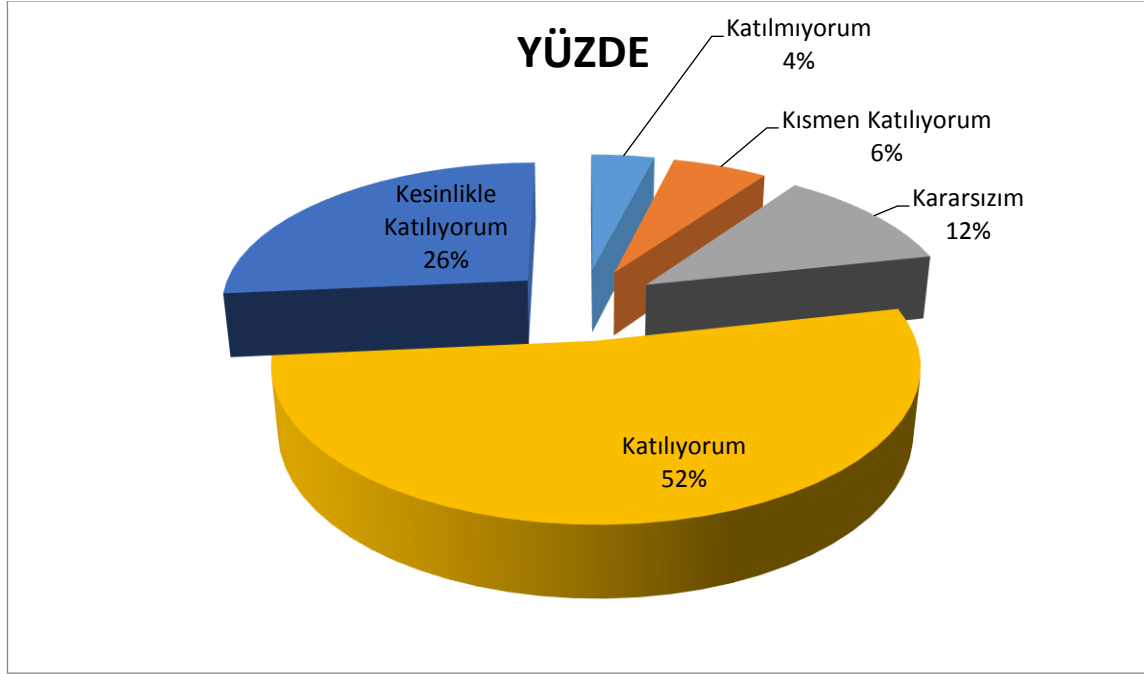
Şekil 18: Güvenilirlik Seviyesi

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %55’i Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



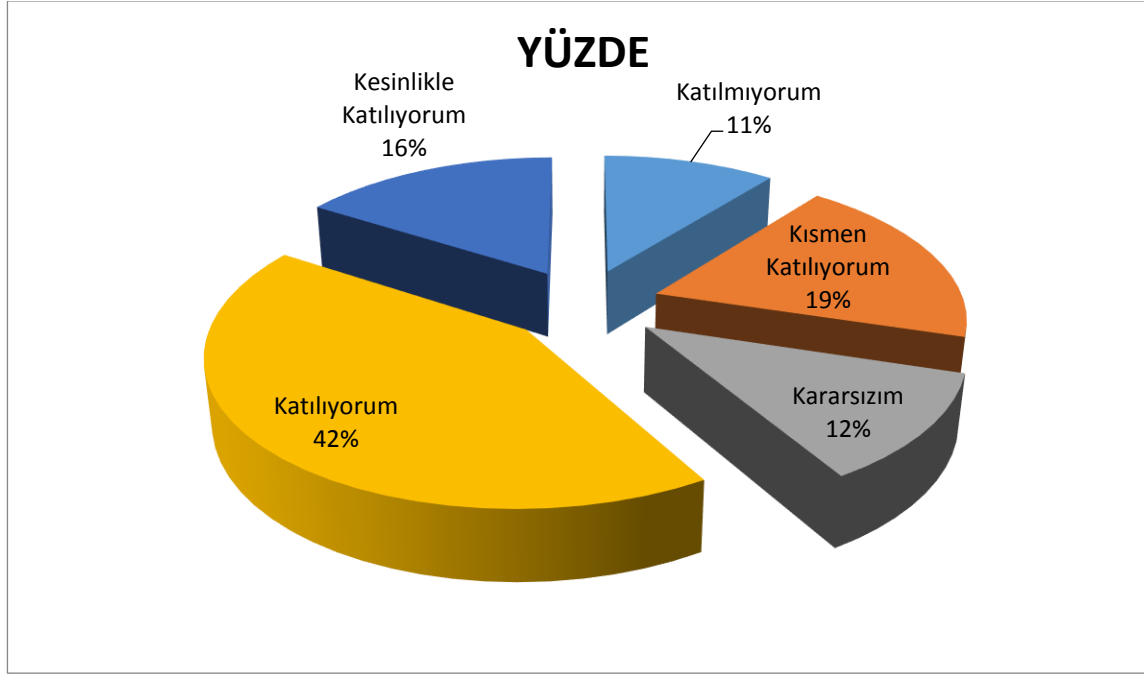
Şekil 19: Güvenlik Seviyesi

“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %61’i Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



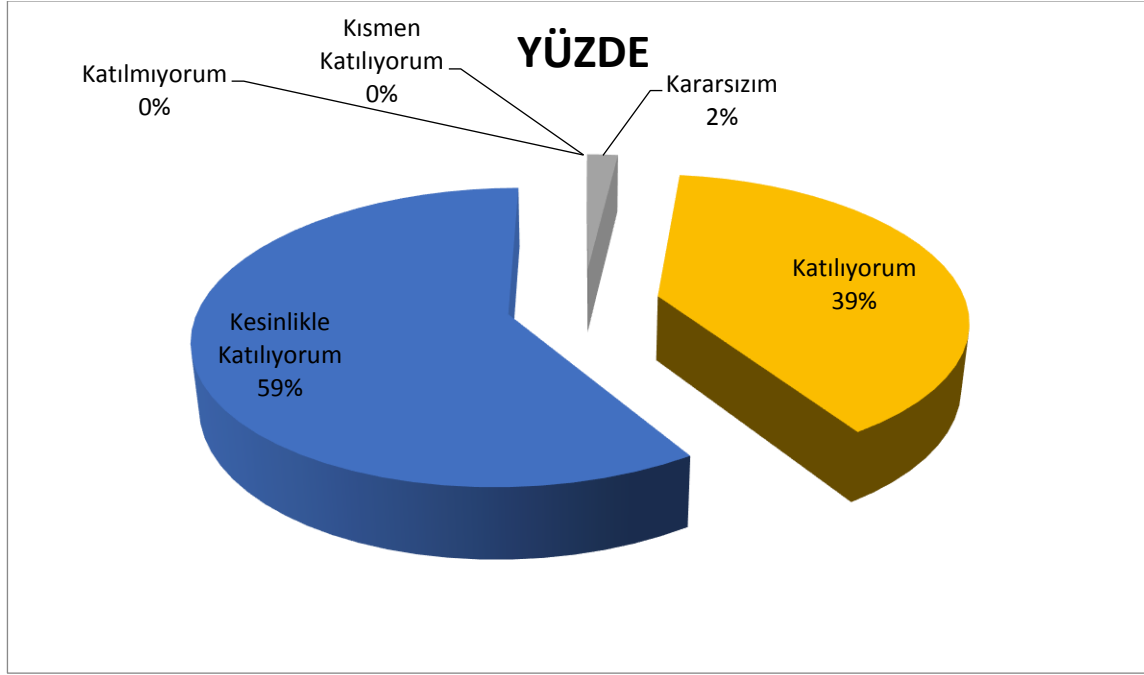
Şekil 20: Kararlara Katılım Seviyesi

“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %52’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



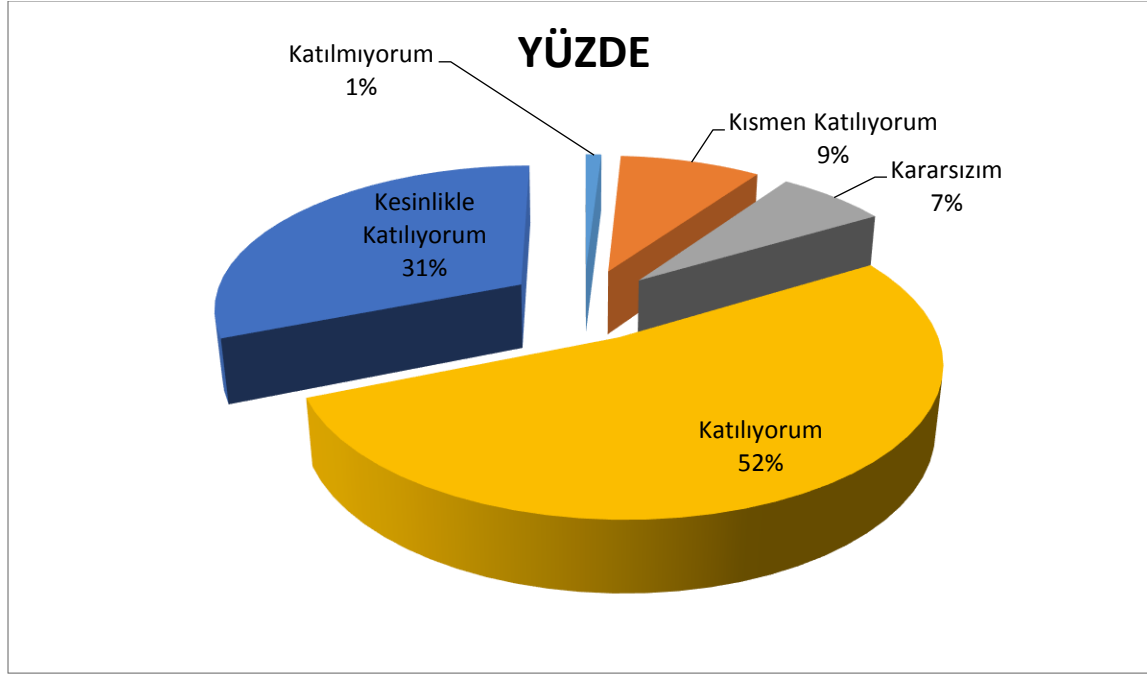
Şekil 21: Öğrenci İşlerine Ulaşılme Seviyesi

“E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %42’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



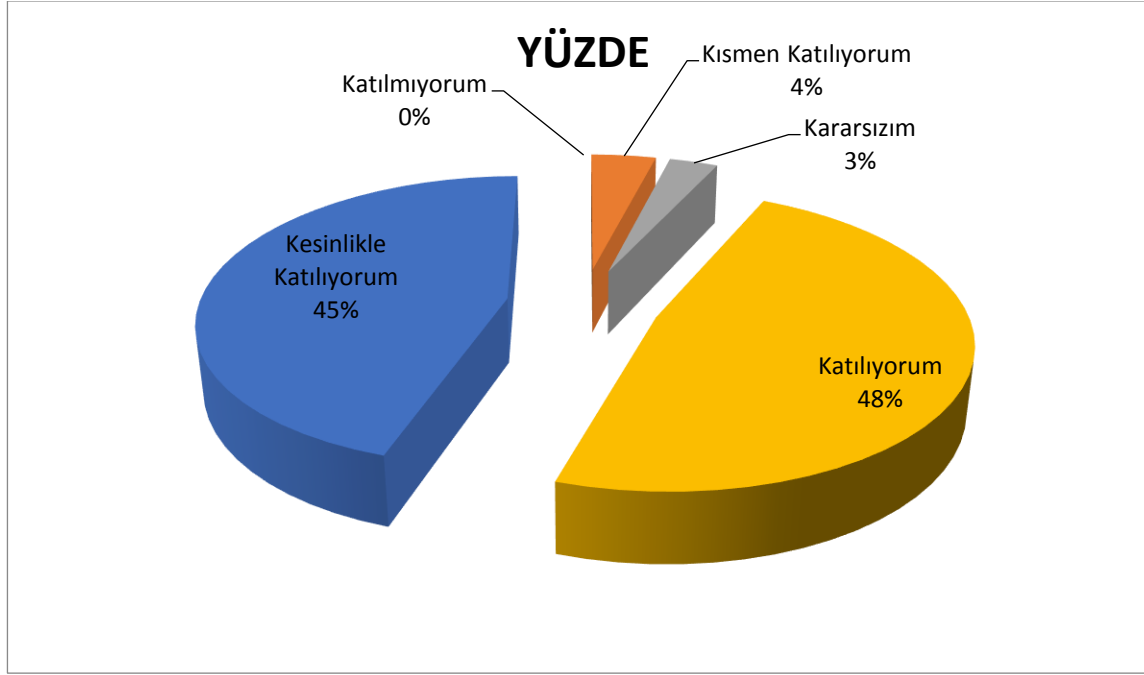
Şekil 22: Sınıf Ortamı Seviyesi

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %59’u Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



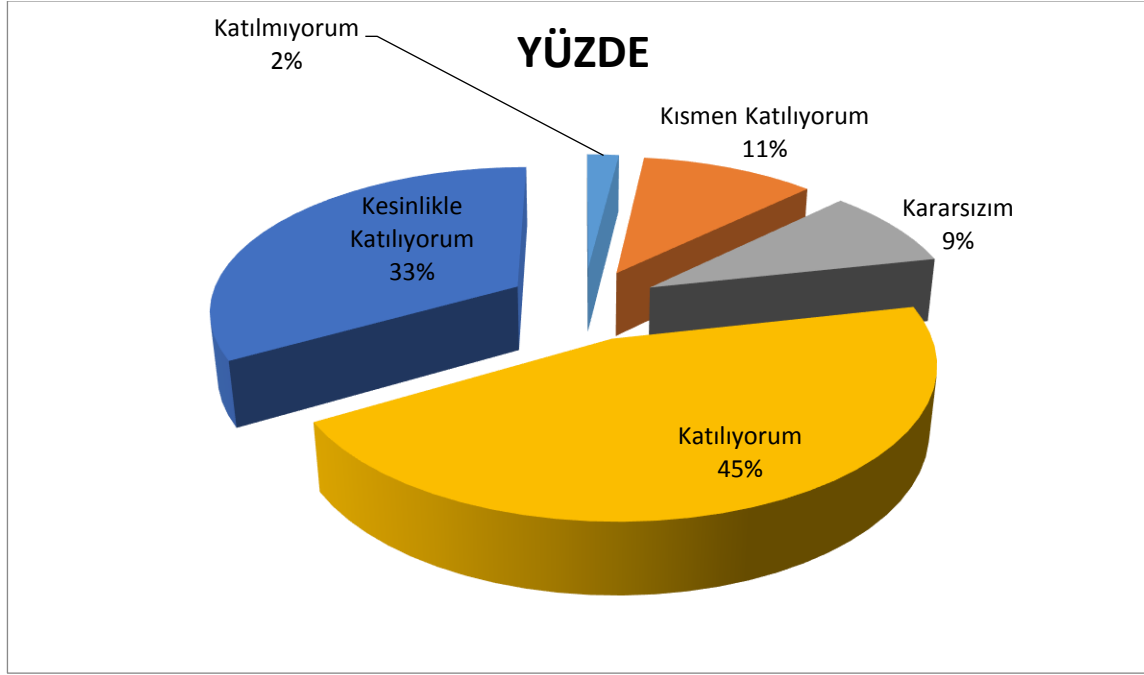
Şekil 23: Ders Araç-Gereç ve Donanım Seviyesi

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %52’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



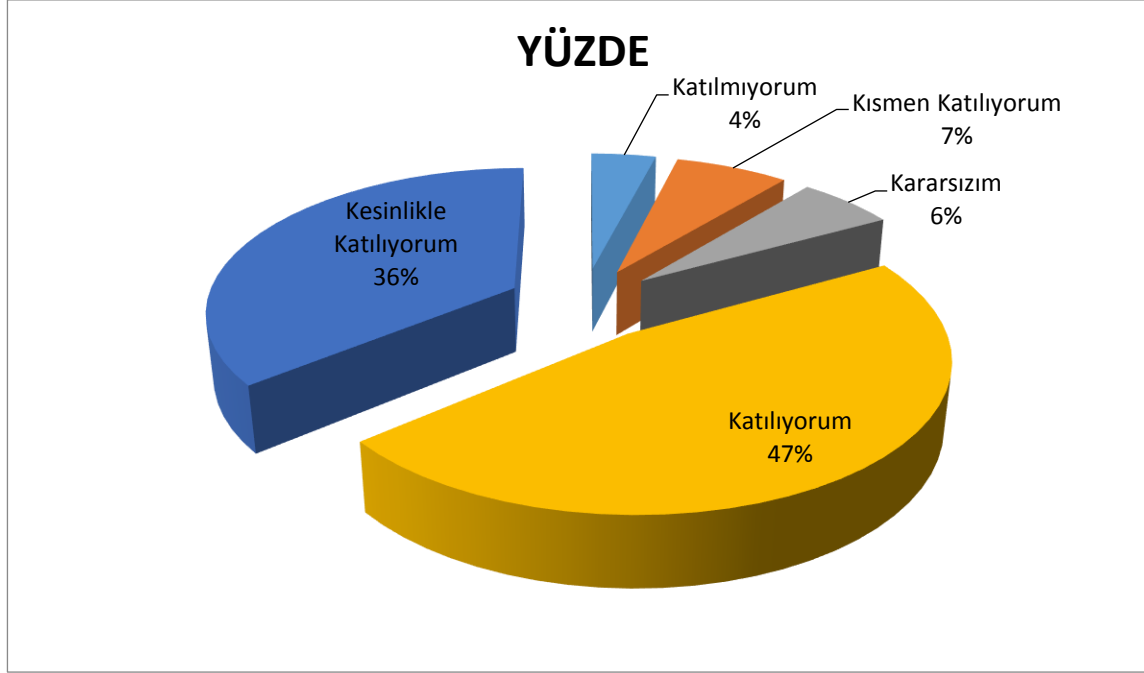
Şekil 24: Okulun Temizlik ve Hijyen Seviyesi

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %48’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 25: Fiziki Ortam Seviyesi

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %45’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 26: Sosyal Ve Kültürel Faaliyetler Seviyesi

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %47’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Sınıfların zengin uyarıcı ve çocukların yaratıcılıklarını geliştirmeye yönelik materyallerle donatılmış olması • Öğrenci devamsızlıklarının az olması • Temiz bir ortamın olması ve beyaz bayrağa sahip olmamız
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Değişime ve gelişime açık bir kadromuzun olması • Öğretmen kadromuzun çalışkan, dinamik ve okul öncesi eğitim alanında 4 yıllık yüksek öğrenim görmüş olması • Okul eğitim öğretim faaliyetlerinde paylaşımcılığı, ciddiyet, şeffaflık , samimiyet ve özveriyle işlenirini yapmaları. • Genç Dinamik ve seçilmiş bir eğitim kadrosuna sahip olması • Tüm çalışanların birbiri ile uyumlu olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Yeniliklerin yakından takip edilmesi • Sosyal ve kültürel etkinliklere önem verilmesi • Veli memnuniyetinin iyi derecede olması • Öğrencileriyle ilgilenen bir veli profiline sahip olması.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyal ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirebilecek bir ortak alanın olması olması. • Okul bahçesinde açık hava oyunları oynayabilmek için geniş bir alanın olması • Sınıfların büyük olması, her sınıfın deposu ve tuvaletinin olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Okulun fiziki kapasitesinin iyi kullanılması • Yemekhanenin ayrı olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomik durumu yetersiz ailelerin çocuklarına ücretsiz eğitim verilmesi
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Liderlik davranışını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması. • Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması

	<ul style="list-style-type: none">• Değişime ve gelişime açık bir kadromuzun olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun çevre ile iletişiminin iyi olması• Öğretmenlerimizin öğrencileri ve aileleriyle ile iyi ilişkiler kurabilmesi

Zayıf Yönler

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Sınıflardaki öğrenci sayısının fazla olması• Okul kayıt taleplerinin yüksek oranda olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Tam olarak ihtiyaçlara cevap verecek sayıda yardımcı personelimizin olmaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Veli ziyaretlerinin ve aile eğitimi seminerlere katılımın az olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Çok amaçlı salonun yetersiz olması• Binanın zeminle aynı hizada ve eski olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Okul bahçesinde çim ve toprak alanın yetersiz olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuza yeterli ödenek gönderilememesi, yardımsever ilgisi ve desteği olmaması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okul yönetiminde veli katılımının yetersiz olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Çalışanların sürekli değişen teknolojiye yeterince ayak uyduramaması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Fırsatlar	
Politik	<ul style="list-style-type: none">• Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin incelenmesi,• Personelin yasal hak ve sorumlulukları,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin gelir düzeyinin yüksek olması• Öğrenci aidat ücretlerinin verilen hizmete göre düşük olması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin eğitim düzeyinin yüksek olması• Okulun bulunduğu bölgenin güvenli olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Teknoloji alanındaki gelişmeler,• Teknolojinin eğitimde kullanılması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun ilimizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İl Milli Eğitim Müdürlüğüyle yakın işbirliği içerisinde bulunması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Minik Tema çalışmalarının uygulanması• Geri dönüşüm çalışmaları• Eko okul ve proje çalışmaları

Tehditler

Tehditler	
Politik	<ul style="list-style-type: none">• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar değişkenlerin sık olması.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun ikili sistem olması nedeniyle çalışanların çalışma sürelerinin artması, çalışan sayılarının yetersiz olması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Aile yapılarındaki değişimler olması• Beslenme alışkanlıklarının ailelere göre farklılık göstermesi• Yaşam standartları velilere göre farklılık göstermesi.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Teknoloji alanındaki gelişmelerin yeteri kadar takip edilememesi.• Teknolojinin eğitimde kullanılması sırasında yaşanan sıkıntıların olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Personelin yasal hak ve sorumluluklarını yeteri kadar takip etmemesi.• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlarında değişkenlerin sık yaşanması.• Yasal çerçevede yürütülen iş ve işlemlerde bürokrasinin çok olması.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul bahçemizin çeşitli bitkiler yetiştirmeye uygun olmaması .

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Yenilikçi yaklaşımlar	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Tasarım ve beceri merkezi ve materyalleri	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okulumuzu kayıt bölgesinde en iyi şekilde tanıtarak öğrenci sayımızı artırmak. Küçük yaş grubu öğrenci sayılarında yaygınlaşmayı sağlamak
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Okul öncesi eğitim kurumlarına devam edan çocukların zengin öğrenme deneyimleri arayıcılığı ile sağlıklı büyümelerini; motor, sosyal-duygusal, dil ve bilişsel gelişim alanlarında gelişimlerinin en üst düzeye ulaşmasını, öz bakım becerilerini kazanmalarını ve ilkokula hazır olmalarını sağlayarak. 21.yüzyıl öğretim becerilerini ve eğitimde yeni yaklaşımları okulumuzda uygulamak.
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapının güçlendirilip; eğitim-öğretim ortamlarını teknolojik araç ve gereç ve materyaller ile donatarak kapasiteyi geliştirmek.
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

III. BÖLÜM

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrenmenin önündeki engelleri kaldırarak yaratıcı, araştırmacı, benlik saygısı gelişmiş, çevreye duyarlı ve geleceğe ışık tutan bireyler yetişmesini sağlamak.

VİZYONUMUZ

Bölge genelinde proje destekli eğitimi benimsemiş araştırmacı ve yaratıcı bireyler yetiştiren okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı olmak
- ❖ Kapsayıcı eğitimi benimsemek
- ❖ Demokratik eğitim anlayışını benimsemek
- ❖ Ekip çalışmasının önemini benimsemek
- ❖ Saygı, sevgi ve hoşgörüyü kurum kültürü haline getirmek
- ❖ Proje destekli eğitimi benimsemek
- ❖ Çocuk hakları bilincine sahip olmak
- ❖ Değerler eğitimi
- ❖ Okul-aile işbirliği
- ❖ İletişime ve eleştiriye açık olmak
- ❖ Yeniliğe ve gelişime açık olmak
- ❖ Çevre bilincine sahip olmak
- ❖ Yaratıcı düşünme becerisini desteklemek
- ❖ Yaparak yaşayarak öğrenme yaklaşımını benimsemek

IV. BÖLÜM

Amaç-Hedef ve Eylemler

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Okulumuzu kayıt bölgesinde en iyi şekilde tanıtarak öğrenci sayımızı artırmak. Küçük yaş grubu öğrenci sayılarında yaygınlaşmayı sağlamak.

Stratejik Amaç 1:

Okulumuzu kayıt bölgesinde en iyi şekilde tanıtarak öğrenci sayımızı artırmak. Küçük yaş grubu öğrenci sayılarında yaygınlaşmayı sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan sonuna kadar okulumuzun bulunduğu çevredeki dezavantajlı öğrenciler başta olmak üzere bölgemizde ve şehir merkezinde ikamet eden daha fazla öğrenciye hizmet vermek, okulumuzdaki 4 ve 5 yaş öğrenci sayısının artırılması için çalışmak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	80	85	90	95	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	80	85	90	95	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	95	100	100
PG.1.1.d.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Nüfus Müdürlüğü-Muhtar ile işbirliği yapılarak kayıt bölgemizde bulunan çağ nüfusunun tespitini yapmak	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okul merkezli düzenlenen etkinliklere veli katılımını sağlamak, Sınıf merkezli yapılan çalışmalarını anlatarak, düzenlenen veli toplantılarında öğrenci devamı sağlamak için tedbirler almak.	Sınıf Öğretmenleri	Ekim, Aralık, Mart, Mayıs aylarında
1.1.3	Okul öncesi eğitimin önemi ve özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler konusunda RAM ile iş birliği yapılarak okulumuzda konferans/seminerler düzenlemek.	Rehberlik Servisi	1.dönem 2.dönem
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Okul öncesi eğitim kurumlarına devam edan çocukların zengin öğrenme deneyimleri arayıcılığı ile sağlıklı büyümelerini; motor, sosyal-duygusal, dil ve bilişsel gelişim alanlarında gelişimlerinin en üst düzeye ulaşmasını, öz bakım becerilerini kazanmalarını ve ilkokula hazır olmalarını sağlayarak. 21.yüzyıl öğretim becerilerini ve eğitimde yeni yaklaşımları okulumuzda uygulamak.

Stratejik Amaç 2:

Okul öncesi eğitim kurumlarına devam edan çocukların zengin öğrenme deneyimleri arayıcılığı ile sağlıklı büyümelerini; motor, sosyal-duygusal, dil ve bilişsel gelişim alanlarında gelişimlerinin en üst düzeye ulaşmasını, öz bakım becerilerini kazanmalarını ve ilkokula hazır olmalarını sağlayarak. 21.yüz yıl öğretim becerilerini ve eğitimde yeni yaklaşımları okulumuzda uygulamak. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Plan dönemi sonuna kadar her yıl tüm öğrencilerimizin en az 1 sosyal, kültürel ve sportif faaliyete katılımı sağlanarak öğrencilerimizin tüm gelişim alanlarını desteklemek. Kodlama, işbirlikçi öğrenme ve proje tabanlı öğrenme etkinliklerini uygulamak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrencilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (Piknik, Doğa gezisi, tiyatro, sinema, eğitim amaçlı geziler, satranç, yarışmalar, sergiler, yıl sonu gösterileri, sanatsal çalışmalar, bilim şenlikleri vb)	25	30	35	40	45	50
PG.2.1.b	Stem , Kodlama, İşbirlikli Öğrenme ve Proje tabanlı öğrenme etkinlikleri düzenlemek.	4	5	7	10	12	15
PG.2.1.c.	Velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (Gösteriler- veli kaynaşma çayı, eğlenceli veli yemekleri, geziler- piknik- sergiler vb.)düzenlemesi.	3	5	6	8	9	10
PG.2.1.d.	Okulumuz sınıflarına tasarım ve beceri merkezleri kurulacak.	0	1	2	4	6	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Sosyal etkinlikler(geziler,yemekler,gösteriler-yarışmalar vb) ile kendine güven duygusunu geliştirmek.	Sınıf öğretmenleri, Okul idaresi	Eylül-Haziran
2.1.2	Sınıf içi ortamların yaratıcılığı arttıracak şekilde düzenlenmesi, yenilikçi öğretim metotlarını takip ederek materyal eksikliğinin giderilmesi.	Okul idaresi, öğretmenler	1-20 Eylül
2.1.3	İlimize yakın şehirlere öğrencilerin velileriyle birlikte katılabileceği gününbirlik il dışı sosyal kültürel geziler düzenlemek	Okul idaresi, öğretmenler	Eylül-Haziran
2.1.4	Sınıflarımızda tasarım ve beceri merkezleri kurulması sağlanacaktır.	Okul idaresi-Öğretmenler	Haziran-Eylül

Stratejik Hedef 2.2. Okul- veli işbirliğini geliştirerek velilerimizin okul yönetimine, sınıf içi eğitim etkinliklerine ve ebeveyn eğitimlerine olan aktif katılımını arttırmak, velilerimizi Okul Öncesi Eğitim ve okulda yapılan çalışmalar konusunda bilinçlendirmek

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Sınıf içi eğitim etkinliklere katılan veli sayısı (Tek Şube Bazında bir şubedeki öğrenci sayısı 20 olarak alınmıştır)	150	200	240	260	280	300
PG.2.2.b	Velilere verilen eğitim sayısı	5	8	10	12	14	15
PG.2.2.c.	Eğitim öğretim yılı içerisinde velilerimizin hangi konularda eğitim etkinliklerine katılabileceğini belirlemek için dağıtılan "Aile Katılım Formu" sayısı	150	200	240	260	280	300
PG.2.2.d.	Eğitim öğretim yılı içerisinde velilerimizin okul öncesi eğitim ve çocuk gelişimi alanlarında bilgi edinmek istediği konuları belirlemek için dağıtılan "Aile İhtiyaç Belirleme Formu" sayısı	150	200	240	260	280	300
PG.2.2.e.	Sınıf içi eğitim etkinliklere katılan veli sayısı (Tek Şube Bazında bir şubedeki öğrenci sayısı 20 olarak alınmıştır)	150	200	240	260	280	300

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Her eğitim öğretim yılı başında okulların açılmasından 10 gün önce velilere okul öncesi eğitim konularında okula hazırlık eğitimleri vermek	Stratejik planlama ekibi- Öğretmenler	Eylül-Şubat
2.2.2	Aylık veli toplantıları düzenlemek. Velilere okul öncesi eğitim ve çocuk gelişimi konularında tanıtıcı broşürler hazırlayıp dağıtmak.	Öğretmenler, Okul İdaresi	Eylül-haziran
2.2.3	Aile bireylerine "Aile Katılım Formları" dağıtmak, dağıtılan katılım formlarının analizini yaparak eğitim etkinliklerine katılmak isteyen velilere katılım planı ve çalışma rehberi hazırlamak	Öğretmenler	1-20 Ekim
2.2.4	Aile bireylerine "Aile İhtiyaç Belirleme Formları" dağıtmak, dağıtılan katılım formlarının analizini yaparak hangi konularda eğitim verilmesini istediklerini konularda çalışma planı hazırlamak	Öğretmenler	1-20 Ekim

Stratejik Hedef 2.3. Kurumdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için yaşam boyu öğrenme anlayışı çerçevesinde, içinde bulunduğumuz çağın eğitim anlayışı ilkelerine uygun insan kaynakları yönetimi sistemi kurmak, bilimsel yöntemlerle belirlenen ihtiyaçlara yönelik kurumun faaliyet alanlarını destekleyecek hizmet içi eğitimler ile seminer/konferanslara personelin katılımını sağlamak ve çeşitli projeler geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Öğretmenlerin mesleki gelişimleri için verilen eğitimleri sınıflarda uygulama oranları (sınıf yönetimi, rehberlik, ders içi etkinlikler, ölçme ve değerlendirme etkinlikleri),	5	7	9	11	13	15
PG.2.3.b	Hizmet içi eğitimlerle ilgili veri tabanının(kim verdi, ne zaman, konu/kapsam, katılımcılar) devamlı güncellenmesi ve katılımcıların katıldıkları seminere ve hizmet içi eğitimlere ilişkin memnuniyet oranı	%40	%50	%60	%70	%80	%90
PG.2.3.c.	İhtiyaç duyulan hizmet içi eğitim faaliyeti sayısı	5	7	9	11	13	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Okul personelinin ihtiyaç duyduğu hizmet içi eğitim konularını belirlemek. Belirlenen konular ile ilgili eğitim faaliyetleri açılması için il milli eğitim müdürlüğü ile yazışmalar yapmak . İl milli eğitim müdürlüğü tarafından düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerine tüm personelin katılımını sağlamak.	Stratejik planlama ekibi	1 Eylül-20 Ekim
2.3.2	Gözlem, görüşme, anket, vb. araç ve yöntemlerle yönetici, öğretmen ve personelin ihtiyaç duyduğu konular belirlenecek . Eğitim ihtiyaçları doğrultusunda yıllık hizmet içi eğitim programı oluşturulacak	Stratejik planlama ekibi	1 Eylül-20 Ekim
2.3.3	Gerçekleştirilen eğitimler sonrasında katılımcı listesiyle birlikte eğitimle ilgili genel bilgiler arşivlenecek. Okul personelinin çağın gerektirdiği teknolojiyi kullanabilme bilgi ve becerisini geliştirmek için bu alanda uzman kişilerden destek sağlanacak.	Stratejik planlama ekibi	1-20 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapının güçlendirilip; eğitim-öğretim ortamlarını teknolojik araç ve gereç ve materyaller ile donatarak kapasiteyi geliştirmek

Stratejik Hedef 3.1. Plan dönemi sonuna kadar , okul ve eğitim ortamlarının teknolojik araç-gereç ve eğitim materyalleri eksikliklerini gidermek ve güncellemek.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul içi ışıklandırmanın yenilenmesi (%)	0	50	70	100	100	100
PG.3.1.b	Oyun Parkı Ünitesinin yenilenmesi (%)	0	30	60	80	100	100
PG.3.1.c.	Okul sınıf kapılarının yenilenmesi (%)	0	20	40	60	90	100
PG.3.1.d.	Çocuk Kütüphanesinin oluşturulması (%)	0	20	30	60	80	100
PG.3.1.e.	Okul çalışanlarının hijyen eğitiminin tamamlattırılarak, hijyen konusunda veli ve öğrenci bilgilendirmesi yapılması. (%)	40	80	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Tüm ışıklandırmanın korumalı ve ledli sisteme çevrilmesi	Okul idaresi	01.01.2019 - 31.12.2021
3.1.2	Oyun Parkı alanına yeni oyuncakların alınması	Okul idaresi	01.01.2019 - 31.12.2022
3.1.3	Sınıf kapılarının yenilenmesi	Okul idaresi	01.01.2019 - 31.12.2023
3.1.4	Çocuk Kütüphanesi için kitap ve mobilyalarının temini	Okul idaresi	01.01.2019 - 31.12.2023
3.1.5	Okul çalışanlarının hijyen eğitiminin İlimiz halk Eğitim Merkezi tarafından verilecek kursla tamamlanması, sağlanacak. Okulumuzda velilere yönelik hijyen eğitimleri yapılacaktır.	Okul idaresi- Stratejik planlama ekibi	1 Eylül-1 Haziran

V.BÖLÜM

Maliyetlendirme

MALİYETLENDİRME

Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	100.000 TL	120.000 TL	150.000 TL	200.000 TL	250.000 TL	820.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	25.000 TL	80.000 TL
TOPLAM	110.000 TL	130.000 TL	165.000 TL	220.000 TL	275.000 TL	900.000 TL

VI. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

İzleme ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.